



## **Instytut Badań Systemowych Polskiej Akademii Nauk**

ul. Newelska 6, 01-447 Warszawa

Centrala: (0) 22 381 01 00

Dyrekcja: (0) 22 381 02 75

Fax: (0) 22 381 01 05

E-mail: [ibs@ibspan.waw.pl](mailto:ibs@ibspan.waw.pl)

Web: [www.ibspan.waw.pl](http://www.ibspan.waw.pl)

NIP: 525 000 86 08

Warszawa 14 lipca 2011 r.

### **Nr sprawy: F1-208-23/11**

Instytut Badań Systemowych PAN informuje o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 125000 Euro na:

### **Dostawa, instalacja, uruchomienie zasilacza UPS do IBS PAN**

#### **Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Instytut Badań Systemowych PAN ; 01-447 Warszawa ul. Newelska 6.

REGON 000686434

NIP 525-000-86-08

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 i Nr 161, poz. 1078 ze zm.).

## **Spis treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”):**

<b>ROZDZIAŁ I :</b>	Nazwa i adres Zamawiającego
<b>ROZDZIAŁ II:</b>	Tryb zamówienia
<b>ROZDZIAŁ III:</b>	Przedmiot zamówienia
<b>ROZDZIAŁ IV:</b>	Informacje ogólne
<b>ROZDZIAŁ V:</b>	Opis sposobu przygotowania ofert
<b>ROZDZIAŁ VI:</b>	Oferty częściowe
<b>ROZDZIAŁ VII:</b>	Oferty wariantowe
<b>ROZDZIAŁ VIII:</b>	Warunki udziału w postępowaniu
<b>ROZDZIAŁ IX:</b>	Wspólne ubieganie się o zamówienie
<b>ROZDZIAŁ X:</b>	Dokumenty wymagane w ofercie
<b>ROZDZIAŁ XI:</b>	Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu
<b>ROZDZIAŁ XII:</b>	Opis sposobu przedstawienia ceny oferty
<b>ROZDZIAŁ XIII:</b>	Miejsce i termin składania ofert
<b>ROZDZIAŁ XIV:</b>	Miejsce i termin otwarcia ofert
<b>ROZDZIAŁ XV:</b>	Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert
<b>ROZDZIAŁ XVI:</b>	Kryteria oceny ofert
<b>ROZDZIAŁ XVII:</b>	Udzielenie zamówienia
<b>ROZDZIAŁ XVIII:</b>	Termin związania ofertą
<b>ROZDZIAŁ XIX:</b>	Termin wykonania umowy
<b>ROZDZIAŁ XX:</b>	Unieważnienie postępowania
<b>ROZDZIAŁ XXI:</b>	Zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją umowy
<b>ROZDZIAŁ XXII:</b>	Wymagania dotyczące wadium
<b>ROZDZIAŁ XXIII:</b>	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
<b>ROZDZIAŁ XXIV:</b>	Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ
<b>ROZDZIAŁ XXV:</b>	Środki ochrony prawnej
<b>ROZDZIAŁ XXVI:</b>	Zamówienia uzupełniające
<b>ROZDZIAŁ XXVII:</b>	Zmiany umowy
<b>ROZDZIAŁ XXVIII:</b>	Postanowienia końcowe

**Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące dokumenty:**

- ZAŁĄCZNIK NR 1:** OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- ZAŁĄCZNIK NR 2:** WZÓR UMOWY
- ZAŁĄCZNIK NR 3:** FORMULARZ OFERTY
- ZAŁĄCZNIK NR 4:** OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW  
ART. 22 UST. 1 USTAWY
- ZAŁĄCZNIK NR 5:** OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z  
POSTĘPOWANIA
- ZAŁĄCZNIK NR 6:** OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1  
PKT 2 USTAWY

**Rozdział I**  
**Nazwa i adres Zamawiającego**

1. Postępowanie prowadzone jest przez:

- 1) Instytut Badań Systemowych  
Polskiej Akademii Nauk  
ul. Newelska 6  
01-447 Warszawa

2. Zamawiającym upoważnionym do przeprowadzenia postępowania jest:

Instytut Badań Systemowych PAN ; 01-447 Warszawa ul. Newelska 6.  
REGON 000686434  
NIP 525-000-86-08

**Rozdział II**  
**Tryb zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie „przetargu nieograniczonego” na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 i Nr 161, poz. 1078 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

**Rozdział III**  
**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa, instalacja, uruchomienie zasilacza UPS do IBS PAN. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Określenie przedmiotu zamówienia wg CPV:  
30200000-1 Urządzenia Komputerowe

**Rozdział IV**  
**Informacje ogólne**

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
2. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (formularz oferty, formularz zgodności parametrów technicznych oraz inne dokumenty wymagane w ofercie oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu).
5. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.

6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną.
8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej musi niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

## **Rozdział V**

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca musi wypełnić „Formularz oferty” (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, jednak jego treść i układ graficzny muszą być zgodne z formularzem załączonym do SIWZ).
2. Do formularza oferty Wykonawca musi załączyć dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
4. Oferta powinna mieć postać wydruku komputerowego. Oferta może być także napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem (pismem drukowanym). Oferta musi być czytelna.
5. Wszystkie strony oferty, jak również wszystkie dokumenty do niej załączone, powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę /osoby/ uprawnioną/-e do podpisania oferty.
6. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem osoby/osób upoważnionej do podpisania oferty oraz opatrzona dopiskiem lub pieczęcią „za zgodność z oryginałem”.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą/-ce ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
8. Wszystkie formularze zawarte w SIWZ, a w szczególności formularz oferty, Wykonawca musi wypełnić ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **do dnia 2.08.2011 r. do godz. 12.00** na adres:
10. Instytut Badań Systemowych  
Polskiej Akademii Nauk  
ul. Newelska 6  
01-447 Warszawa

11. Koperta musi być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

**Kopertę należy zaadresować wg wzoru:**

**przetarg F1-208-23/11; UPS**

**Instytut Badań Systemowych  
Polskiej Akademii Nauk  
ul. Newelska 6  
01-447 Warszawa**

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 2.08.2011 R. GODZ. 12.15**

12. **Koperta**, oprócz opisu jak wyżej, musi być **opatrzona pieczęcią zawierającą nazwę oraz adres Wykonawcy**.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 10 i 11, dodatkowo oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”.

14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu. Powiadomienie o wycofaniu się z postępowania musi być złożone w kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 10 i 11, dodatkowo oznakowanej dopiskiem „WYCOFANIE”. Oferta Wykonawcy, który wycofał się z postępowania zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania na jego pisemny wniosek.

15. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

16. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.

## **Rozdział VI** **Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **Rozdział VII** **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **Rozdział VIII**

### **Warunki wymagane od wykonawców**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonania zamówienia,
  - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie,
  - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej właściwe wykonanie zamówienia.
2. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b ustawy, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych przedmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. W celu wykazania, że Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1 Rozdziału XI SIWZ.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu (na zasadzie „spełnia / nie spełnia”) na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI SIWZ.

## **Rozdział IX**

### **Wspólne ubieganie się o zamówienie**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Przepisy i zapisy zawarte w SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
4. Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1, przed zawarciem umowy muszą oni przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
5. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna określać:
  - 1) podmioty składające ofertę;
  - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;

- 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
  - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, by czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).
6. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

## **Rozdział X**

### **Dokumenty wymagane w ofercie**

1. **Oferta musi składać się z następujących (ponumerowanych i parafowanych na każdej stronie) dokumentów:**
  - 1) **Formularz Oferty**, złożony na druku stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Dopuszczalne jest złożenie przez Wykonawcę oferty na własnym formularzu, którego treść i układ graficzny jest zgodny z formularzem załączonym do SIWZ;
  - 2) **Dokumenty określone w Rozdziale XI ust. 1 SIWZ.**
2. **Jeżeli osobą/osobami podpisującą/podpisującymi ofertę nie jest osoba/osoby upoważniona/upoważnione** na podstawie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu składanego w ofercie (np. zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) – **wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo do podpisania oferty i reprezentowania wykonawcy w postępowaniu.** Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną.
3. Nie złożenie lub złożenie w niewłaściwej formie któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 spowoduje odrzucenie oferty (z zastrzeżeniem zapisu, o którym mowa w ust. 5 Rozdziału XI SIWZ).

## **Rozdział XI**

### **Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca musi zawrzeć w ofercie następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy**, złożone na druku stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ (Wykonawca może złożyć oświadczenie na własnym druku, którego treść i układ graficzny muszą być zgodne z drukiem załączonym do SIWZ);
  - 2) **Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy**, złożone na druku stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ (Wykonawca może złożyć oświadczenie na własnym druku, którego treść i układ graficzny muszą być zgodne z drukiem załączonym do SIWZ);



- 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; **a w przypadku składania oferty przez osoby fizyczne – oświadczenie w zakresie art. 24 st. 1 pkt 2 ustawy**, złożone na druku stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ (Wykonawca może złożyć oświadczenie na własnym druku, którego treść i układ graficzny muszą być zgodne z drukiem załączonym do SIWZ);
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 muszą być złożone w **oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę**.
  3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
  4. Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w ust. 1 pkt 3 składa dokument lub dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).
  5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 4, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty, o których mowa w ust. 1 i 4 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert. Zamawiający może także wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 4.
  6. Nie złożenie wyjaśnień lub nie złożenie w wyznaczonym terminie któregokolwiek z oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy.

## **Rozdział XII**

### **Opis sposobu przedstawienia ceny oferty**

1. Wykonawca podaje w „formularzu oferty” **wartość oferty netto, kwotę VAT oraz wartość oferty brutto za:**
  - **całość zamówienia.**
2. Wszystkie ceny należy podać w PLN i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
3. W cenie oferty Wykonawca uwzględni wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym np. opłaty instalacyjne, cła, podatki).

### **Rozdział XIII** **Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w Kancelarii (II piętro, pokój 201) w siedzibie Zamawiającego przy ul. Nowelskiej 6 w Warszawie lub przesłać drogą pocztową na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I SIWZ.
2. Oferty należy składać **do dnia 2.08.2011 r. do godziny 12.00**. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, za termin złożenia uznaje się termin wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego i jej zarejestrowania w pomieszczeniu wskazanym w ust. 1 jako miejsce składania ofert.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawienie oferty w innym pomieszczeniu niż wskazanym w ust. 1 jako miejsce składania ofert.
4. Oferty, które zostaną złożone po terminie, zostaną zwrócone bez otwierania.

### **Rozdział XIV** **Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **2.08.2011 r. o godz. 12.15** w pokoju nr 200 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Nowelskiej 6 w Warszawie.

### **Rozdział XV** **Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający poda nazwę oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może On wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy.
6. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Oferta Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, uznana zostanie za odrzuconą.
8. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w Rozdziale XVI SIWZ.

## **Rozdział XVI** **Kryteria oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się **najkorzystniejszą łączną ceną (łączną ceną brutto za realizację zamówienia)**.
2. Ocena punktowa oferty dokonana zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa łączna cena brutto}}{\text{łączna cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która będzie najkorzystniejsza pod względem ceny, tj. otrzyma największą liczbę punktów. Zamawiający będzie zaokrąślał liczbę punktów do dwóch miejsc po przecinku.

## **Rozdział XVII** **Udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza pod względem ceny.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowanie w złożonych ofertach.
4. Niezwłocznie po wyborze ofert, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty

- a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w Rozdziale XX ust. 1 pkt 2 SIWZ.

## **Rozdział XVIII**

### **Termin związania oferta**

**Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział XIX**

### **Termin wykonania umowy**

Wymagany termin realizacji zamówienia: do **30 dni od dnia podpisania umowy.**

## **Rozdział XX**

### **Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
  - 1) nie złożona zostanie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 5) W innym przypadku przewidzianym przez Ustawę.

2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;podając uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.

## **Rozdział XXI**

### **Zobowiązania wykonawcy związane z realizacją umowy**

Zobowiązania Wykonawcy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

## **Rozdział XXII**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Wadium: oferta musi być zabezpieczona wadium w następującej wysokości 1500 zł, wadium może być wniesione w formie:
  - 1) pieniądza,
  - 2) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancji bankowych
  - 4) gwarancji ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczenia przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109, poz. 1158, z późn.zm.).
2. Wadium w formie pieniądza należy wnieść najpóźniej do dnia składania ofert na konto 53 1240 5918 1111 0000 4913 5291
3. Wadium wnoszone w formie poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej należy złożyć w formie oryginału wraz z ofertą.
4. Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert tj. do dnia 2.8.2011 r.
5. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie zwrócić wadium, jeżeli:
  - 1) upłynął termin związania z ofertą,
  - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  - 3) zamawiający unieważnił postępowanie, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin ich składania,

- 4) na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert, który został wykluczony, którego oferta została odrzucona. Wykonawcy składający oferty nie są zobowiązani do składania wadium,
6. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie zwrócić wadium wykonawcom, których oferty nie zostały uznane za najkorzystniejsze, ponieważ zawierają gorszą cenę lub gorszy bilans ceny i innych kryteriów, jeżeli został dokonany wybór najkorzystniejszej oferty.

### **Rozdział XXIII**

#### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Wykonawcy nie są zobowiązani do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział XXIV**

#### **Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ**

1. Zamawiający przewiduje możliwość porozumiewania się z Wykonawcami pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
2. Jeżeli strony porozumiewają się faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej musi niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu lub e-maila.
3. Sposób udzielania wyjaśnień oraz zmiany treści SIWZ określone są w art. 38 ustawy.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach określonych w Rozdziale IV ust. 7 SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Instytut Badań Systemowych  
Polskiej Akademii Nauk  
ul. Newelska 6  
01 – 447 Warszawa**

z dopiskiem „**przetarg F1-208-23/11; UPS**”.

6. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - a) Krzysztof Szkatuła  
fax: 22 3810 105  
e-mail: krzysztof.szkatula@ibspan.waw.pl
  - b) Bartłomiej Solarz-Nieśluchowski  
fax: 22 3810 105  
e-mail: bartlomiej.solarz@ibspan.waw.pl

## **Rozdział XXV** **Środki ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone są w Dziale VI ustawy.

## **Rozdział XXVI** **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.

## **Rozdział XXVII** **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej - aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Zmiana regulacji prawnych wprowadzonych po dacie podpisania umowy wywołująca potrzebę zmian treści umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
  - 2) Zmiana wynagrodzenia z podatkiem VAT oraz stawki podatku VAT - w przypadku wystąpienia ustawowej zmiany podatku VAT;
  - 3) Zmiany dotyczące danych Zamawiającego lub Wykonawcy.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu strona umowy zainteresowana wprowadzeniem zmiany przedkłada drugiej stronie pisemny wniosek o dokonanie zmian wraz ze wskazaniem okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie. Niezwłocznie po otrzymaniu wniosku strony podejmą decyzję w przedmiocie wprowadzenia proponowanych zmian w trybie przewidzianym w ust. 1 niniejszego paragrafu.

## **Rozdział XXVIII**

### **Postanowienia końcowe**

1. Załącznik nr 2 do SIWZ stanowi wzór umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawców we wzorze umowy nie będą przez Zamawiającego uwzględnione, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w Rozdziale XXVII SIWZ.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do podpisania umowy w wyznaczonym terminie. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 ustawy.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
5. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy, o ile wybrana oferta nie została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żądać będzie, by przed zawarciem umowy przedłożyli oni umowę regulującą ich współpracę.



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja, uruchomienie zasilacza UPS do IBS PAN.

Lp.	Opis i wartość parametru wymagalnego
	<b>Dane ogólne</b>
1	Moc bierna Zasilacza min. 80 kVA oraz moc czynna min. 64kW
2	Czas podtrzymania min.12 min przez cały okres trwania gwarancji (3 lata)
3	Żywotność akumulatorów min. 3 lata w temperaturze 25°C zgodnie z norma EuroBat
4	Technologia true on-line o podwójnej konwersji w standardzie VFI-SS-111 (IEC62040-3)
5	Zapewniona możliwość pracy równoległej do 6 szt. urządzeń UPS bez potrzeby montażu dodatkowych urządzeń do zasilacza UPS
	<b>Napięcie wejściowe</b>
6	Napięcie wejściowe: co najmniej trzy fazy 3x380/400 V + N
7	Zakres napięcia wejściowego $\pm 15\%$
8	Zakres częstotliwości prądu wejściowego $\pm 5$ Hz
9	Współczynnik mocy wejściowej 0,99
10	Zniekształcenia prądu wejściowego THDi < 3%
11	Prostownik IGBT
12	Zasilacz musi posiadać funkcję miękkiego startu
	<b>Napięcie wyjściowe</b>
13	Napięcie wyjściowe 3x380/400/415V+N $\pm 1\%$
14	Tolerancja częstotliwości wyjściowej $\pm 1$ % przy pracy z sieci $\pm 0,1$ % przy pracy z baterii
15	Stabilność napięcia wyjściowego: obciążenie fazy:: a) Statyczne zrównoważone $\pm 1\%$ b) Statyczne niezrównoważone:(co najmniej $\pm 3\%$ ) c) Skok obciążenia o 100%: (co najwyżej $\pm 5\%$ )
16	THDu przy obciążeniu liniowym i nieliniowym (zgodne z EN62040-3) a) co najwyżej 1% przy obciążeniu liniowym b) co najwyżej 3% przy obciążeniu nieliniowym
17	Przeciążalność 150% / 1min, 125% / 10min
18	Wyjściowy wsp. Mocy 1
	<b>Interfejsy</b>

19	Graficzny wyświetlacz ciekłokrystaliczny LCD – pełna diagnostyka UPS - prezentujący informacje dotyczące aktualnego stanu zasilacza jak również umożliwiający wyświetlanie wartości pomiarowych
20	Komunikacja karta sieciowa LAN oraz gniazda na opcjonalne karty
21	Adapter SNMP
22	Karta przekaźnikowa – 3 wejściowe styki bezpotencjałowe i 2 wyjściowe styki (2A 250V)
	<b>Baterie</b>
23	Zaawansowany system ładowania i kontroli baterii
24	Możliwość wymiany baterii podczas pracy UPS-a (Hot Swap)
	<b>By-Pass</b>
25	Wbudowany By-Pass elektroniczny i ręczny z powiadamianiem UPS o ich stanie
26	Wyłączenie i załączenie jednostki musi być możliwe do wykonania w każdej chwili, bez wpływu na parametry zasilania odbiorników
	<b>Praca równoległa – redundancja</b>
27	Przystosowany do pracy równoległej do 6 urządzeń bez konieczności instalowania w przyszłości dodatkowych urządzeń i kart
	<b>Bezpieczeństwo</b>
28	Dostawca odpowiada za integrację z istniejącym zdalnym wyłącznikiem bezpieczeństwa EPO
	<b>Spełniane Normy</b>
29	Spełnienie norm bezpieczeństwa (EN) IEC60950-1 / (EN) IEC62040-1-1 / EN 50272-2 / EN 50171 / (EN) IEC60896-1 i 2 / (EN) IEC60529
30	Spełnienie standardu budowy urządzenia IEC 62040-3 (VFI-SS-111)
31	Spełnienie norm Elektromagnetycznych (EMI) (EN) IEC 62040-2 (2-ga edycja) / EN 50091-2 class A
	<b>Gwarancja</b>
32	Okres gwarancji na urządzenie min. 36 miesięcy
33	Okres gwarancji na dostarczone baterie min. 3 lata (zamawiający zapewnia, że temperatura w pomieszczeniu, w którym będą znajdowały się baterie nie przekroczy temperatury 25 st. C.)
34	Czas reakcji serwisowej max. 72 godziny
	<b>Inne</b>
35	Poziom hałasu <62dBA

Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostawy z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu jego poprawnej pracy. Data produkcji baterii nie może być starsza niż 6 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.

Dostawca odpowiada za:

Dostawę, instalację, uruchomienie, wykonanie okablowania elektrycznego do i z baterii, podłączenie do tablicy zasilającej, a koszt ww. czynności jest zawarty w oferowanej cenie UPS.

Zamawiający odpowiada za:

Zapewnienie warunków środowiskowych w pomieszczeniu (temp./wentylacja), wykonanie przebudowy instalacji elektrycznej wydzielającej tablicę z obwodami chronionymi przez UPSa.

## WZÓR UMOWY

### UMOWA Nr F1-208-23/11

zawarta w dniu ..... 2011 r. pomiędzy :

1. Instytutem Badań Systemowych Polskiej Akademii Nauk  
z siedzibą przy ul. Newelskiej 6 , 01-447 Warszawa  
reprezentowanym przez:

▪ .....  
zwanym dalej KUPUJĄCYM

a

.....  
reprezentowanym(a) przez:

1. ....  
zwaną dalej SPRZEDAJĄCYM

#### §1. Przedmiot Umowy

1. Na warunkach ustalonych w Umowie Sprzedający, działający w ramach własnego przedsiębiorstwa, zobowiązuje się:
  - a. dostarczyć i sprzedać Kupującemu Produkty określone w specyfikacji, stanowiącej Zał. 1 do Umowy będący jej integralną częścią w terminie wskazanym w §4 ust.1 Umowy;
  - b. zainstalować oraz uruchomić Produkty w sposób wskazany przez Kupującego
2. Sprzedający zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko dostarczyć Produkty, o których mowa w specyfikacji (Zał.1), do miejsca wskazanego przez Kupującego (Miejsce Dostawy), określonego w §4 ust.1 Umowy, a także dokonać ich rozładunku, montażu, instalacji i uruchomienia.

#### §2. Cena

1. Cena za wykonanie niniejszej Umowy wynosi netto ..... + VAT: ..... razem brutto: ..... zł, słownie brutto: .....
2. Powyższa cena jest ceną stałą i zawiera wszelkie koszty, w tym opakowania, transportu, ubezpieczenia, cła oraz wszelkie inne koszty związane ze sprzedażą, dostarczeniem, instalacją i uruchomieniem Produktów.

#### §3. Warunki płatności

1. Płatności wynikające z niniejszej Umowy będą dokonywane przez Kupującego na rachunek Sprzedającego wskazany w fakturze.
2. Kupujący zapłaci Sprzedającemu cenę określoną w §2 ust.1 Umowy w terminie 14 (słownie: czternastu) dni licząc od daty otrzymania przez Kupującego od Sprzedającego: oryginału faktur VAT, protokołów: (1) Dostawy Produktów oraz (2) Instalacji i Uruchomienia Produktów, podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Kupującego.
3. Kupujący oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT o numerze NIP 525-000-86-08 (IBS PAN) i zobowiązuje Sprzedającego do wystawienia faktury VAT zgodnie z postanowieniem niniejszej Umowy i zgodnie z przepisami dotyczącymi wystawiania faktur VAT.

#### §4. Warunki i terminy dostaw oraz instalacji Produktów

1. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Kupującego mieszczącej się przy ul. Newelskiej 6 (IBS PAN), pomieszczeni UPS w piwnicy budynku w Warszawie, w dniu roboczym, w terminie nie dłuższym jednak niż 45 dni licząc od daty podpisania niniejszej Umowy.
2. Sprzedający uzgodni z Kupującym dokładny termin dostawy Produktów przed jej realizacją za pośrednictwem faksu lub telefonu.
3. Sprzedający oświadcza, iż zapewni obecność ze swojej strony przynajmniej jednego upoważnionego przedstawiciela w miejscu, w czasie dostawy oraz w czasie odbioru instalacji Produktów.
4. Kupujący sprawdzą w obecności osoby upoważnionej przez Sprzedającego, czy dostarczone Produkty są zgodne ze specyfikacją zawartą w Zał.1 do Umowy. W przypadku stwierdzenia przez Kupującego niezgodności ze specyfikacją, Kupujący sporządzi i przekaże Sprzedającemu protokół rozbieżności stwierdzający rodzaj niezgodności Produktów ze specyfikacją załączoną do Umowy.
5. Wraz z Produktami Sprzedający dostarczy Kupującemu dokumentację techniczną i gwarancyjną związaną z Produktami, a także nośniki informacji, niezbędne do uruchomienia Produktów.
6. Dostawa Produktów potwierdzona zostanie podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli Kupującego Protokołu Dostawy Produktów, co nastąpi po sprawdzeniu przez Kupującego zgodności dostarczonych Produktów ze specyfikacją określoną w załączniku do niniejszej Umowy.
7. Sprzedający zobowiązuje się zainstalować i uruchomić Produkty w siedzibie Kupującego.
8. Prawidłowe zainstalowanie i uruchomienie Produktów potwierdzone zostanie podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli Kupującego Protokołu Instalacji i Uruchomienia Produktów, co nastąpi po sprawdzeniu przez Kupujących zgodności instalacji Produktów z Zał.1 do Umowy.
9. W przypadku stwierdzenia przez Kupującego nieprawidłowej instalacji, Kupujący sporządzi i przekaże Sprzedającemu stosowny protokół uwag i zastrzeżeń.

#### **§5. Gwarancja i Serwis**

1. Sprzedający gwarantuje dobrą jakość dostarczonych Produktów i to, że są one wolne od wad materiałowych, wad technologicznych, konstrukcyjnych lub jakichkolwiek innych wad, a także prawidłową instalację i uruchomienie Produktów.
2. Produkty będą działać zgodnie z istotnymi warunkami zamówienia, specyfikacją techniczną sprzętu oraz warunkami gwarancji. Sprzedający udziela Kupującemu 36 miesięcy na Produkty oraz prace instalacyjne i związane z uruchomieniem Produktów.
3. Kupujący zobowiązuje się do niedokonywania zmian w serwisowanych urządzeniach jeśli dokumentacja urządzeń wskazuje, że zmiany mogą mieć wpływ na prawidłowe działanie urządzeń.
4. Serwis gwarancyjny sprzętu będzie realizowany przez pracowników Sprzedającego przez okres 36 miesięcy od podpisania Protokołu Instalacji i Uruchomienia.
5. Zgłoszenia problemów, wad lub usterek przez Kupującego będą dokonywane poprzez wypełnienie formularza zgłoszenia dostępnego drogą elektroniczną pod adresem: ....., z jednoczesnym potwierdzeniem telefonicznym pod numery niżej podane bądź wypełnienie formularza Zgłoszenia Serwisowego stanowiącego Zał.2 do Umowy będący jej integralną częścią i wysłanie pod nr ..... Maksymalny czas reakcji serwisu 3 dni robocze. Maksymalny czas skutecznej naprawy wynosi 14 dni roboczych.
6. O zmianie ww. adresów lub telefonów Sprzedawca powiadomi Kupującego niezwłocznie. W razie braku powiadomienia zgłoszenie problemu na dotychczasowy adres lub telefon uważa się za skuteczne.

## **§6. Opóźnienia i kary umowne**

1. W przypadku opóźnienia w realizacji umowy terminów stosunku do terminu określonego w § 4 ust.1 Umowy, Sprzedający będzie zobowiązany, do zapłaty kary umownej w wysokości 1% wartości łącznej ceny brutto określonej w §2 ust.1 Umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Jeżeli opóźnienie w realizacji umowy przekroczy 7 dni, Kupujący może od umowy odstąpić, a Sprzedający będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% łącznej ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 Umowy. Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku opóźnienia się Sprzedającego w wykonywaniu obowiązków gwarancyjnych w stosunku do terminu skutecznej naprawy wskazanego w § 5 ust. 5, Sprzedający będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 1% łącznej ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku niedotrzymania przez Kupujących terminów płatności określonych na fakturze, w oparciu o zasady przyjęte w Umowie, na pisemne żądanie Sprzedającego, Kupujący są zobowiązani do zapłaty odsetek w wysokości odsetek ustawowych.
5. Postanowienia powyższe nie ograniczają praw Stron do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§7. Siła Wyższa**

1. Strony nie są odpowiedzialne w ramach Umowy za jej niewykonanie spowodowane działaniem siły wyższej.
2. Działanie siły wyższej, o którym mowa w pkt.1, zwalnia stronę z obowiązku zapłaty odszkodowania, kar umownych oraz innych sankcji umownych wynikających z Umowy.
3. W przypadku działania siły wyższej na mocy pkt.1 przedłuża się termin realizacji Umowy o uzasadniony okres, tym samym wyłączając ewentualne prawo drugiej strony do rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
4. Jeżeli przyczyna powodująca niewykonywanie umów trwa dłużej niż okres 45 dni Strona upoważniona do otrzymania świadczenia ma prawo do odstąpienia od Umowy. W takim przypadku, strony dokonują zwrotu dotychczas otrzymanych świadczeń.

## **§8. Zmiana lokalizacji**

Kupujący powiadomi Sprzedawcę o jakiegokolwiek zmianie adresu zainstalowania Produktów przynajmniej trzydzieści (30) dni przed takim faktem, podając nową lokalizację, aby w ten sposób nie dopuścić do jakiegokolwiek przerwy w udzielaniu Gwarancji oraz Serwisu. Gwarancja oraz Serwis dla Produktów przeniesionych przez Kupującego pod nowy Adres Zainstalowania jest uzależniona od możliwości serwisowych w danym rejonie i może się wiązać z dodatkowymi opłatami. Na zlecenie Kupującego Sprzedający może odpłatnie nadzorować przeniesienie Produktów.

## **§9. Postanowienia Końcowe**

1. W zakresie sporów wynikających z Umowy i jej wykonania, strony zgodnie poddają się rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Kupującego.
2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy i powołanych w niej załączników wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania. Jeżeli podpisanie umowy przez Strony nastąpiło w różnych datach za datę podpisania umowy będzie uznawana data późniejsza.
5. Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Kupującego i 1 egzemplarz dla Sprzedającego.

### *Załączniki:*

*nr 1 - Specyfikacja Produktów;*

*nr 2 – Formularz Zgłoszenia Serwisowego*

*nr 3 - Odpis z Rejestru Sprzedającego.*

**KUPUJĄCY**

**SPRZEDAJĄCY**

## Załącznik nr 1 - SPECYFIKACJA PRODUKTÓW

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja, uruchomienie zasilacza UPS do IBS PAN.

Lp.	Opis i wartość parametru wymagalnego
	<b>Dane ogólne</b>
1	Moc bierna Zasilacza min. 80 kVA oraz moc czynna min. 64kW
2	Czas podtrzymania min.12 min przez cały okres trwania gwarancji (3 lata)
3	Żywotność akumulatorów min. 3 lata w temperaturze 25°C zgodnie z norma EuroBat
4	Technologia true on-line o podwójnej konwersji w standardzie VFI-SS-111 (IEC62040-3)
5	Zapewniona możliwość pracy równoległej do 6 szt. urządzeń UPS bez potrzeby montażu dodatkowych urządzeń do zasilacza UPS
	<b>Napięcie wejściowe</b>
6	Napięcie wejściowe: co najmniej trzy fazy 3x380/400 V + N
7	Zakres napięcia wejściowego $\pm 15\%$
8	Zakres częstotliwości prądu wejściowego $\pm 5$ Hz
9	Współczynnik mocy wejściowej 0,99
10	Zniekształcenia prądu wejściowego THDi < 3%
11	Prostownik IGBT
12	Zasilacz musi posiadać funkcję miękkiego startu
	<b>Napięcie wyjściowe</b>
13	Napięcie wyjściowe 3x380/400/415V+N $\pm 1\%$
14	Tolerancja częstotliwości wyjściowej $\pm 1$ % przy pracy z sieci $\pm 0,1$ % przy pracy z baterii
15	Stabilność napięcia wyjściowego: obciążenie fazy:: a) Statyczne zrównoważone $\pm 1\%$ b) Statyczne niezrównoważone:(co najmniej $\pm 3\%$ ) c) Skok obciążenia o 100%: (co najwyżej $\pm 5\%$ )
16	THDu przy obciążeniu liniowym i nieliniowym (zgodne z EN62040-3) a) co najwyżej 1% przy obciążeniu liniowym b) co najwyżej 3% przy obciążeniu nieliniowym
17	Przebieżalność 150% / 1min, 125% / 10min
18	Wyjściowy wsp. Mocy 1
	<b>Interfejsy</b>
19	Graficzny wyświetlacz ciekłokrystaliczny LCD – pełna diagnostyka UPS - prezentujący informacje dotyczące aktualnego stanu zasilacza jak również umożliwiać wyświetlanie wartości pomiarowych
20	Komunikacja karta sieciowa LAN oraz gniazda na opcjonalne karty
21	Adapter SNMP
22	Karta przekaźnikowa – 3 wejściowe styki bezpotencjałowe i 2 wyjściowe styki (2A 250V)

	<b>Baterie</b>
23	Zaawansowany system ładowania i kontroli baterii
24	Możliwość wymiany baterii podczas pracy UPS-a (Hot Swap)
	<b>By-Pass</b>
25	Wbudowany By-Pass elektroniczny i ręczny z powiadamianiem UPS o ich stanie
26	Wyłączenie i załączenie jednostki musi być możliwe do wykonania w każdej chwili, bez wpływu na parametry zasilania odbiorników
	<b>Praca równoległa – redundancja</b>
27	Przystosowany do pracy równoległej do 6 urządzeń bez konieczności instalowania w przyszłości dodatkowych urządzeń i kart
	<b>Bezpieczeństwo</b>
28	Dostawca odpowiada za integrację z istniejącym zdalnym wyłącznikiem bezpieczeństwa EPO
	<b>Spełniane Normy</b>
29	Spełnienie norm bezpieczeństwa (EN) IEC60950-1 / (EN) IEC62040-1-1 / EN 50272-2 / EN 50171 / (EN) IEC60896-1 i 2 / (EN) IEC60529
30	Spełnienie standardu budowy urządzenia IEC 62040-3 (VFI-SS-111)
31	Spełnienie norm Elektromagnetycznych (EMI) (EN) IEC 62040-2 (2-ga edycja) / EN 50091-2 class A
	<b>Gwarancja</b>
32	Okres gwarancji na urządzenie min. 36 miesięcy
33	Okres gwarancji na dostarczone baterie min. 3 lata (zamawiający zapewnia, że temperatura w pomieszczeniu, w którym będą znajdowały się baterie nie przekroczy temperatury 25 st. C.)
34	Czas reakcji serwisowej max. 72 godziny
	<b>Inne</b>
35	Poziom hałasu <62dBA

Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostawy z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu jego poprawnej pracy. Data produkcji baterii nie może być starsza niż 6 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.

Dostawca odpowiada za:

Dostawę, instalację, uruchomienie, wykonanie okablowania elektrycznego do i z baterii, podłączenie do tablicy zasilającej.

Zamawiający odpowiada za:

Zapewnienie warunków środowiskowych w pomieszczeniu (temp./wentylacja), wykonanie przebudowy instalacji elektrycznej wydzielającej tablicę z obwodami chronionymi przez UPSa.



## FORMULARZ OFERTY

/pieczęć Wykonawcy/

....., dnia.....2011 r.

### OFERTA

Ja (my),

---

Imiona i nazwiska osób reprezentujących wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faxu	
e-mail	

Składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 i Nr 161, poz. 1078), którego przedmiotem jest dostawa, instalacja, uruchomienie zasilacza UPS do IBS PAN (**nr ref. przetarg F1-208-23/11; UPS**) i:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.

4. Oferujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy, zgodnie z poniższą tabelą:

Opis	Wartość netto	Wartość brutto	VAT
<b>Razem (łącznie cena)</b>			

5. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania i realizacji zamówienia.
6. Oferujemy wykonanie umowy przez okres 45 dni od dnia podpisania umowy.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, i nie wnosimy żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty, podpiszemy umowę na warunkach w nim zawartych w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
8. Zostaliśmy poinformowani, że możemy przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
9. Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy wykonać sami\* / następujące zakresy zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom\*: **(\*niepotrzebne skreślić)**

L.p.	Nazwa zakresu zamówienia

10. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, w tym informacje o wyniku postępowania oraz inne informacje związane z prowadzonym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

Nr faxu: .....

Adres e-mail: .....

11. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy będą:

1) (imię i nazwisko) ..... (zajmowane stanowisko).....

2) (imię i nazwisko)..... (zajmowane stanowisko).....

12. Ofertę składamy świadomie i dobrowolnie.

13. Do oferty załączamy niżej wymienione dokumenty:

1) .....

2) .....

3) .....

\_\_\_\_\_  
podpis osoby/osób upoważnionej

/pieczęć Wykonawcy/

....., dnia.....2011 r.

## OŚWIADCZENIE

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę, instalację, uruchomienie zasilacza UPS do IBS PAN (nr ref. przetarg F1-208-23/11; UPS),**

Ja .....

*(imię i nazwisko)*

**oświadczam, że**

.....  
*(nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko)*

może ubiegać się o udzielenie zamówienia, ponieważ spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności w zakresie objętym niniejszym postępowaniem;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia\*;
  - 3) dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia\*;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej\*;
- zapewniające właściwe wykonanie zamówienia.

\_\_\_\_\_  
podpis osoby/osób upoważnionej

\* Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

/pieczęć Wykonawcy/

....., dnia.....2011 r.

## OŚWIADCZENIE

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę, instalację, uruchomienie zasilacza UPS do IBS PAN (nr ref. przetarg F1-208-23/11; UPS), Ja .....**

*(imię i nazwisko)*

**oświadczam, że**

.....

*(nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko)*

nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 i Nr 161, poz. 1078).

\_\_\_\_\_  
podpis osoby/osób upoważnionej

/pieczęć Wykonawcy/

....., dnia.....2011 r.

## OŚWIADCZENIE

### OSOBY FIZYCZNEJ

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę, instalację, uruchomienie zasilacza UPS do IBS PAN (nr ref. przetarg F1-208-23/11; UPS),**

Ja .....

*(imię i nazwisko)*

**oświadczam, że**

- 1) nie otwarto likwidacji mojej firmy;
- 2) nie ogłoszono jej upadłości / ogłoszono jej upadłość, ale zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego (mojej firmy).

\_\_\_\_\_  
podpis osoby/osób upoważnionej